

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
Протокол № 1  
от 30.08.2024 года

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 73/О от 02.09.2024  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 16»  
\_\_\_\_\_ Т.А.Гамова

**Положение об общественном уполномоченном по правам ребёнка  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 16»  
муниципального образования Кандалакшский район**

1. Общие положения

1.1. Общественный уполномоченный по правам ребенка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 16» муниципального образования Кандалакшский район назначается на общественных началах с целью оказания содействия органам опеки и попечительства в соблюдении прав и законных интересов детей, в совершенствовании работы по профилактике социального сиротства, выявлению детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Кандидатура общественного уполномоченного по правам ребенка, имеющего положительную репутацию, опыт работы с семьями, воспитывающими детей, утверждается приказом заведующего ДОО.

1.3. Заведующий ДОО несет личную ответственность за работу общественного уполномоченного по правам ребенка.

1.4. Деятельность общественного уполномоченного по правам ребенка строится на основе принципов независимости, справедливости, инициативности, ответственности, гуманности, открытости, объективности и доступности, а также взаимодействия и сотрудничества.

1.5. Координацию деятельности общественного уполномоченного по правам ребенка осуществляет Управление образования, наделенное государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, которое так же оказывает консультативную, правовую, методическую помощь.

1.6. В своей работе общественный уполномоченный по правам ребенка взаимодействует с помощником Уполномоченного по правам ребенка в Мурманской области в муниципальном образовании Кандалакшский район, Уполномоченным по правам ребенка в Мурманской области, государственными и общественными организациями по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей.

2. Задачи общественного уполномоченного по правам ребенка.

2.1 Оказание содействия органам опеки и попечительства в:

2.1.1. защите прав и законных интересов детей;

2.1.2. совершенствовании работы по выявлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей оставшихся без попечения родителей;

2.1.3. профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми.

### 3. Обязанности общественного уполномоченного по правам ребенка.

3.1. Принимать активное участие в выявлении детей, находящихся в социально опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации; детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, подвергшихся жестокому обращению, находящихся в ситуации, представляющей угрозу их жизни и (или) здоровью, оперативно информировать о них орган опеки и попечительства.

3.2. Вести в Учреждении учет детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в замещающие семьи на воспитание.

3.3. Оказывать замещающим родителям и подопечным детям всестороннюю помощь и поддержку.

3.4. Направлять в органы опеки и попечительства информацию:

- о жизнедеятельности подопечных и их семей (октябрь, май);

- о нарушенных правах подопечных (оперативно).

3.5. Вести в ДОО учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Оказывать им помощь в воспитании и обучении детей.

3.6. Осуществлять контроль за условиями проживания детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально – опасном положении. Каждые два месяца проводить обследование условий жизни детей и представлять акты обследования в орган опеки и попечительства муниципального образования.

3.7. Разрабатывать и вести межведомственные программы сопровождения семей, находящихся в социально опасном положении.

3.8. Участвовать в обследовании условий проживания и воспитания детей для подготовки заключений по вопросам, связанных с:

- воспитанием детей при раздельном проживании родителей;

- разногласиями между родителями о месте проживания детей;

- лишением (ограничением) родительских прав;

- восстановлением родительских прав.

3.9. Взаимодействовать со специалистами органа опеки и попечительства, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, межрайонного отдела МВД России «Кандалакшский», Кандалакшского кадрового центра, организациями, расположенными на территории Кандалакшского района и соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 №120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» по вопросам защиты прав и законных интересов детей.

3.10. Проводить разъяснительную работу среди населения по вопросам воспитания и защиты прав детей через СМИ, официальный сайт ДОО, а также в форме выступлений, консультаций и бесед.

3.11. Разъяснять гражданам компетенции Уполномоченного по правам ребенка в Мурманской области, помощника Уполномоченного по правам ребенка в Мурманской области в муниципальном образовании Кандалакшский район и порядок обращения к ним.

3.12. Оказывать содействие Уполномоченному по правам ребенка в Мурманской области в его деятельности по защите, соблюдению и восстановлению нарушенных прав и законных интересов детей.

3.13. Хранить и использовать полученную информацию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

#### 4. Права общественного уполномоченного по правам ребенка.

- 4.1. Посещать семьи, проводить опрос родителей (законных представителей), других граждан по вопросам, связанным с защитой прав детей.
- 4.2. Получать консультации по вопросам охраны прав детей и восстановлению нарушенных прав в органе опеки и попечительства.
- 4.3. Участвовать в заседаниях, совещаниях, комиссиях, где решаются вопросы по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 4.4. Вносить предложения по совершенствованию деятельности общественных уполномоченных по правам ребенка.

#### 5. Планирование и учет работы общественного уполномоченного по правам ребенка.

- 5.1. Общественный уполномоченный по правам ребенка работает по плану, составленному на учебный год и утвержденному заведующим ДОО.
- 5.2. Общественный уполномоченный по правам ребенка в конце учебного года в письменной форме представляет отчет заведующему ДОО.

#### 6. Меры поощрения общественного уполномоченного по правам ребенка.

- 6.1. Установление надбавок стимулирующего характера согласно приказу заведующего ДОО за счет соответствующего фонда оплаты труда Учреждения;
- 6.2. Общественный уполномоченный по правам ребенка может быть поощрен Благодарностью администрации муниципального образования Кандалакшский район или ему может быть объявлена Благодарность Главы муниципального образования Кандалакшский район.
- 6.3. Общественный уполномоченный по правам ребенка может быть награжден Почетной грамотой главы муниципального образования Кандалакшский район.
- 6.4. Награждение общественного уполномоченного по правам ребенка наградами муниципального образования Кандалакшский район осуществляется по ходатайству заведующего ДОО. Награжденный премируется единовременным денежным вознаграждением за счет соответствующего фонда оплаты труда ДОО.